

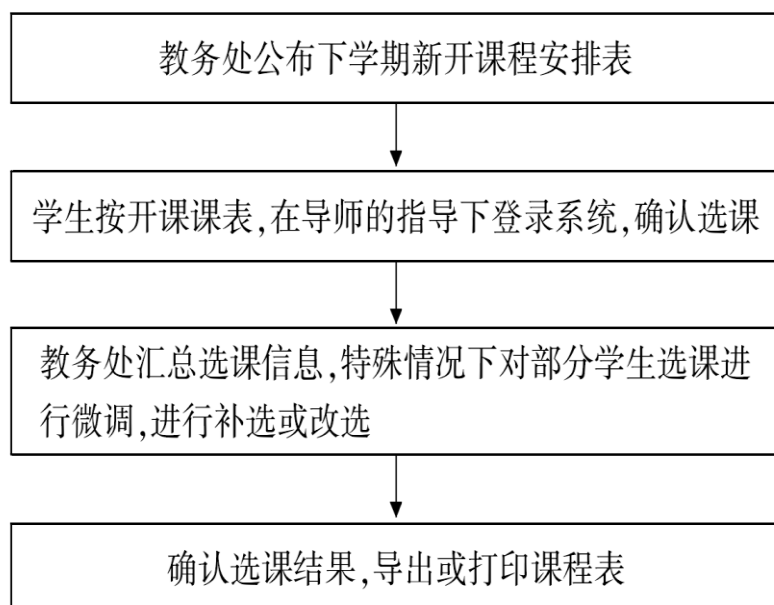
学务管理工作流程

(一)学生选课

①受理单位:教务科

②受理时间:每学期 17 — 19 周,新生开课两周

③工作流程图:

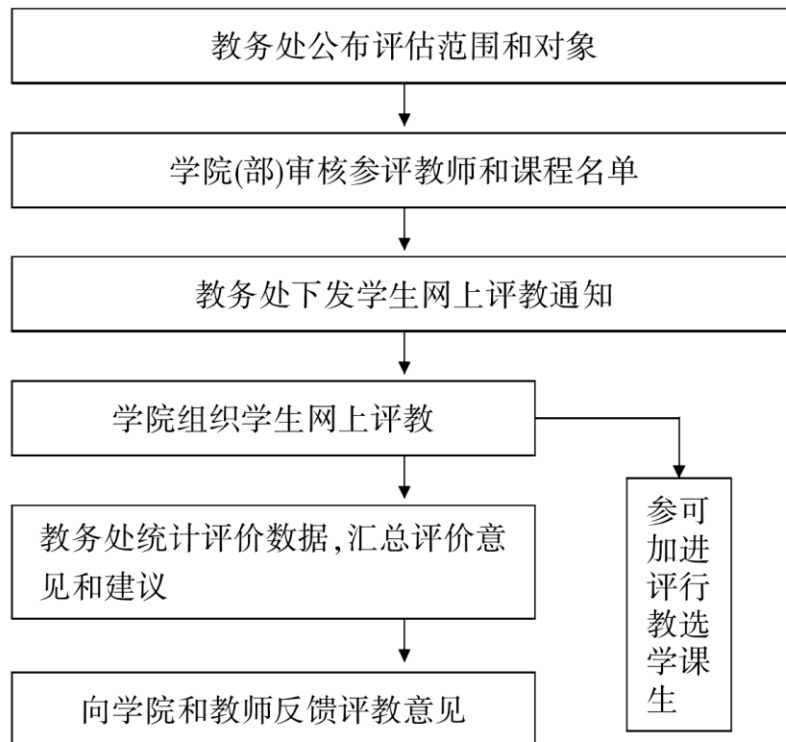


(二)学生网上评教

①受理单位:质量管理科

②受理时间:每学期 17-20 周,学生选课前必须参加网上评教。

③工作流程图:



(三) 重修学习

①受理单位：教务科

②受理时间：开学第 4 周

③工作流程图：

